*Załącznik nr 9 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie   
własnej działalności gospodarczej*

**WNIOSEK   
O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO**

**Oś Priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich**

**Działanie 1.2** **Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy**

**Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020**

**Tytuł projektu: „Firma z POWEREM!”**

**Beneficjent: Bełchatowsko Kleszczowski Park Przemysłowo Technologiczny Sp. z o.o.**

**NR WNIOSKU: ………………………………………………………………….** *(wypełnia pracownik BKPPT)*

*W sytuacji, gdy dokument jest składany papierowo musi być podpisany oraz parafowany na każdej stronie przez Uczestnika projektu.*

*Uczestnik projektu musi wypełnić wszystkie pola we wniosku. Jeśli jakieś pytanie/polecenie go nie dotyczy, należy wpisać „nie dotyczy”.*

**I. DANE UCZESTNIKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres zamieszkania, telefon, e-mail |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Pesel |  |

**II. WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA.**

Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.   
w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej   
do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1073) wnoszę o przyznanie wsparcia pomostowego:

**w wysokości miesięcznie ……………………….….. zł netto (słownie: ………………………….. złotych) na okres ……………………….. od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej licząc od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru.**

**III. SPOSÓB WYKORZYSTANIA FINANSOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO.**

*W tabeli należy przedstawić sposób wydatkowania środków finansowego wsparcia pomostowego wskazując rodzaje wydatków i kwotę wydatków do poniesienia w całym okresie, w jakim uczestnik będzie otrzymywał wsparcie pomostowe (6 miesięcy).*

*W kolumnie „uwagi” należy zamieścić opis wydatku, jeżeli może mieć to znaczenie dla oceny biznesplanu, w szczególności sposób wyliczenia lub termin poniesienia wydatku.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **Wydatki ponoszone z finansowego wsparcia pomostowego** | **Wartość netto, tj. bez podatku VAT** | **Uzasadnienie** |
|  | **Obowiązkowe składki ZUS** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Inne wydatki bieżące** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Wsparcie pomostowe przyznawane jest w szczególności na następujące cele:

1. składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
2. koszty opłat telekomunikacyjnych (telefon, internet, itp.),
3. wydatki na media (woda, gaz, elektryczność itp.),
4. koszty wynajmu pomieszczeń,
5. koszty zlecania usług związanych bezpośrednio z działalnością gospodarczą (np. zlecenie obsługi księgowej),
6. paliwo,
7. materiały eksploatacyjne,
8. reklama i promocja,
9. środki czystości,
10. opłaty związane z prowadzeniem rachunku bankowego,
11. ubezpieczenie OC.

**IV. UZASADNIENIE WNIOSKODAWCY.**

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……

……..……………………………………… ………………………………………………………….

*Miejscowość i data Czytelny podpis Uczestnika/czki Projektu*

Załączniki:

1. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis ***(załącznik nr 5 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej).***
2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis ***(załącznik nr 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej).***
3. Zestawienie planowanych wydatków z wyszczególnieniem wydatków przeznaczonych na składki na ubezpieczenie społeczne ***(załącznik nr 7b do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej).***
4. Oświadczenie o niekorzystaniu równolegle z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ponoszonych w ramach wsparcia pomostowego, związanych z opłacaniem składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe ***(załącznik nr 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej).***